

Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testülete

ÖKÖRITÓFÜLPÖS

553- 9/ 2011

Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzat Képviselő- testületének 2011. április 18-án tartott nyilvános ülésének:

- a./ Jegyzőkönyve:82-től-133-ig
- b./ Tárgysorozata: 1-től-9-ig
- c./ Határozatai: 20-tól- 27 -ig
- d./ Rendeletei: 5-től-7-ig

Tárgyalásra
/nyilvános ülésen/

- 1./ Előterjesztés Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzat 2010. évi költségvetési rendeletének módosítására.
Előadó: Szabó Béla polgármester
- 2./ Előterjesztés Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzat zárszámadási rendeletének megalkotására.
Előadó: Szabó Béla polgármester, Mátrai Istvánné könyvvizsgáló
- 3./ Beszámoló az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésről.
Előadó: Szabó Béla polgármester
- 4./ Előterjesztés Ökörítőfülpös nagyközség Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotására.
Előadó: Szabó Béla polgármester
- 5./ Előterjesztés Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzat gazdasági programjának elfogadására.
Előadó: Szabó Béla polgármester
- 6./ Előterjesztés az ÖNHIKI pályázat benyújtására.
Előadó: Szabó Béla polgármester
- 7./Beszámoló Gyermekjóléti Szolgálat 2010. évi tevékenységéről.
Előadó: Szabó Béla polgármester
- 8./ Előterjesztés a polgármester akadályoztatása esetén a helyettesítés rendjére.
Előadó: Szabó Béla polgármester
- 9./Egyebek

Ökörítőfülpös, 2011. április 18.

Szabó Béla
Polgármester

Hopka Ildikó
Körjegyző

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Ökörítőfülpös Nagyközség Képviselő-testületének 2011. április 18-án tartott nyilvános ülésén

Az ülés helye: Ökörítőfülpös Polgármesteri Hivatal tanácskozóterme Ökörítőfülpös

Jelen vannak

Szabó Béla polgármester
Szécsi Bálint
Kiss László
Tarcali Gyuláné
Kukucsáné Laboncz Márta
Kajus László
Mezőssy Gyöngyi

Tanácskozási joggal megjelent: Hopka Ildikó körjegyző

Szabó Béla polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a 7 fő testületi tagból, 7 fő az ülésen megjelent, az ülést megnyitja.

Javasolja, hogy a képviselő-testület tárgyalja meg a meghívóban szereplő napirendi pontokat.

Más javaslat nem hangzott el, a képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendi pontokat megtárgyalásra elfogadta.

1. Napirendi pont

Előterjesztés Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzat 2010. évi költségvetési rendeletének módosítására.

Előadó: Szabó Béla polgármester

A polgármester szóban az alábbi előterjesztést adja:

Az írásos anyagot a képviselő-testület tagjai megkapták. Mivel az elmúlt évben nem valósult meg az összes betervezett beruházás, ezért a 2010. évi költségvetési rendeletet módosítani kell.

A kiadott anyaggal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotta:

Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzat
Képviselő – Testületének
5/2011(IV.18.)
rendelete

Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 82. §-ában kapott felhatalmazás alapján – a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – a következőket rendeli el:

1.§.

Ökörítőfülpös nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) **Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata 2010. évi költségvetéséről szóló 1/2010.(III. 02.) rendelet (a továbbiakban: rendelet) 3. § (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

a./ bevételi főösszegét: 502 652 000.- Ft,
b./ kiadási főösszegét: 502 652 000.- Ft
összegeben állapítja meg.

2.§.

A bevételek részletezését az 1. melléklet tartalmazza.

3.§.

A kiadások részletezését a 2. melléklet tartalmazza.

4.§.

E rendelet 2011. április 18. napján, 13 óra 15 perckor lép hatályba.

Ökörítőfülpös, 2011. április 18.

Szabó Béla sk.
Polgármester

Hopka Ildikó sk.
körjegyző

2. Napirendi pont

Előterjesztés Ökörítófülpös Nagyközség Önkormányzat zárszámadási rendeletének megalkotására.

Előadó: Szabó Béla polgármester, Mátrai Istvánné könyvvizsgáló

A polgármester szóban az alábbi előterjesztést adja:

Köszönti az ülésen megjelent Mátrai Istvánné könyvvizsgálót.

Felkéri a könyvvizsgálót, hogy a képviselő-testületnek adjon egy rövid előterjesztést, majd pedig a feltett kérdésekre adjon választ.

Mátrai Istvánné:

Ismerteti a könyvvizsgáló feladatait és a könyvvizsgálói jelentést. Elmondja, hogy az ő feladata az, hogy a zárszámadásban szereplő adatok a könyveléssel egyeznek –e és jelen esetben ez egyezőséget mutat. Már több éve könyvvizsgáló a településen és év közben is többször konzultáltak. Más szerkezetet kell elküldeni a Kincstárnak, de az egyezés megvan. A vagyoni helyzet is tiszta képet mutat. Nagyobb gond a településen nincs. Neki két javaslata volt. A vízhálózat üzemeltetését ki kell deríteni, hogy a gerincvezeték értéke mennyi, amit átadott az Önkormányzat a Kristályvíznek. Másik, hogy a költségvetés módosítását hamarabb el kellene fogadni, mielőtt még a beszámolót beviszik a Kincstárnak. Mínuszba ment a bankszámla, amely le lett nettósítva, de ez nem gond. Az Önkormányzat a feladatait megvalósította, a költségvetés 5 %-át használta fel felhalmozásra. Eredetileg 40% volt erre betervezve. A vagyon nagy része 96 % saját forrás, nincs eladósodva az Önkormányzat. Szabályszerű a nyilvántartások vezetése és a benne szereplő adatok is valósak.

Elmondja, hogy a rendelet-tervezetet, amit a képviselőtestület megkapott a könyvvizsgáló vizsgálja meg, hogy szabályszerű és helytálló-e. Elmondja, hogy több éve már, hogy az Önkormányzattal kapcsolatban áll és elmondhatja, hogy a munkát szabályszerűen, szakképzet személyzet látja el.

A zárszámadásban a ténylegesen felmerült költségek lettek lekönyvelve. A költségvetési táblákat megnézte, ténylegesen erre törvény nem ír elő feltételeket, de a kiadott anyag részletessége megfelel az előírásoknak.

Kéri a képviselő-testületet mondjanak véleményt.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotta:

Ökörítófülpös Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
6/ 2011 (V.03)
rendelete

- Az Önkormányzat és a Körjegyzőség 2010. évi gazdálkodásának zárszámadásáról-

Ökörítófülpös Nagyközség Önkormányzat képviselő-testülete az Államháztartásról szóló többszörösen módosított 1992. évi XXXVIII. tv. 82. §-ában foglaltak alapján- figyelembe véve ezen jogszabály, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló- módosított- 229/2009 (XII.19) Kormányrendeletben meghatározottakat- az Önkormányzat és a Körjegyzőség 2010. évi költségvetésének végrehajtásáról a következő zárszámadási rendeletet rendeli el:

1.§.

A rendelet hatálya

/1/A rendelet az Önkormányzatra, a Körjegyzőségre valamint az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki. Az Önkormányzat – 2010. évi gazdálkodásáról szóló- rendelete az önkormányzat, valamint az önkormányzat költségvetési szerveinek adatait a helyi önkormányzat 1/2010 (III.02). rendeletében meghatározott címrend szerint tartalmazza.

Az Önkormányzat és költségvetési szervei 2010. évi költségvetésének teljesítése

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2010. évi költségvetése teljesítését az alábbiak szerint fogadja el:

Előirányzat Megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2010. évi teljesítés	Teljesítés alakulása
Kiadások főösszege: 717.344	502652	505086		70,41%
Bevételek főösszege:717.344	502 652	479679		66,87%

A költségvetési bevételek

3.§.

Az önkormányzat 2010. évi költségvetési bevételei
-eredeti előirányzatait
-módosított előirányzatokat

- az év végi teljesítést, valamint
- a teljesülés alakulását

Az 1. melléklet tartalmazza.

A bevételek forrásonkénti részletezését a fent meghatározott előirányzatok és teljesítés tagolásában az 1. melléklet tartalmazza

- Az Önkormányzatra összevontan, valamint
- az Önkormányzat költségvetési szerveire vonatkozóan külön-külön részletezésben.

II. Költségvetési kiadások

4.§.

/1/Az önkormányzat 2010. évi költségvetési kiadásai

- eredeti előirányzatait
- módosított előirányzatokat
- az év végi teljesítést, valamint
- a teljesülés alakulását

A 2. melléklet tartalmazza.

/2/A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei működési kiadásainak teljesítését a teljesülés alakulását előirányzatonként a 3. melléklet szerint fogadják el.

Az önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatainak 2010. évi teljesítését a képviselő-testület a következők szerint hagyja jóvá:

Előirányzat Megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2010. évi teljesítés	Teljesítés alakulása
Összesen:	429703	477216	475597	110%
Ebből				
Személyi jell.	126120	214640	213658	169%
Munkaa.terh.j.	32749	50309	49642	152%
Dologi kiadások	74.275	93172	93201	125%

/3/ Az Önkormányzat felújítási és felhalmozási kiadásainak 2010. évi teljesítését és a teljesítés alakulását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Előirányzat Megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2010. évi teljesítés	Teljesítés alakulása
Összesen:	284729	24524	24524	8,6%
Ebből:				
Felújítások:	16200	1212	1212	7,4%

Az Önkormányzat és költségvetési szervei felújítási és felhalmozási kiadásainak teljesítését és a teljesítés alakulását a 4 mellékletek tartalmazzák.

/4/ Az Önkormányzat és költségvetési szervei felújítási és felhalmozási előirányzatainak teljesítését és a teljesítés alakulását célonként az 5 mellékletek tartalmazzák.

III. A költségvetési kiadások és bevételek szakfeladatonként

5.§

- (1) Az önkormányzat költségvetési előirányzatait, előirányzat-teljesítését, a teljesítés alakulást (szak) feladatonként a 6. melléklet tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat költségvetési szervei költségvetésének teljesülését a 10. mellékletek tartalmazzák.

IV. A pénzmaradvány

6.§

- /1/Az önkormányzat 2010. évi gazdálkodás során keletkezett, jogszabályok szerint felülvizsgált pénzmaradványa:-8252.e-Ft-ban kerül jóváhagyásra.
- /2/ Az önkormányzat képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési 2010. évi gazdálkodás során keletkezett, jogszabály szerint felülvizsgált pénzmaradványát, valamint annak felhasználását a 7. melléklet tartalmazza.

V. A költségvetési létszámkeret

7. §

- /1/ A képviselő- testület az önkormányzat teljesített létszámkeretét 129 főben hagyja jóvá.
- /2/ Az önkormányzat költségvetési szerveinek- teljesített- létszámkeretét a képviselő-testület 8. mellékletben feltüntetettek szerint állapítja meg .

VI. Egyéb rendelkezések

8.§

Az önkormányzat helyi adó bevételeit, annak felhasználását a 1. melléklet szerint hagyja jóvá.
9.§.

Az önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat állami támogatásokkal, hozzájárulásokkal és egyéb állami pénzalapokkal kapcsolatos elszámolását 1. melléklete szerint hagyja jóvá.

10.§

Az önkormányzat vagyonáról szóló mérlegét a 9 melléklet szerint hagyja jóvá.

Záró rendelkezések

11§

Az önkormányzati rendelet 2011. május 3. napján lép hatályba.

Hatályát veszti Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzat 2010.évi költségvetéséről szóló 1/2010(III.02) rendelete.

Ökörítőfülpös, 2011. április 18.

Szabó Béla sk.
polgármester

Hopka Ildikó sk.
körjegyző

3./ Napirendi pont

Beszámoló az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésről.
Előadó: Szabó Béla polgármester

A polgármester elmondja, hogy az írásos anyag kiment, van –e kérdés, hozzászólás.

Hozzászólások:

Szécsi Bálint:

Kérdezi, hogy a belső ellenőrzésről készült jelentést mikor kell előterjeszteni? Történt –e korábban intézkedés?

Hopka Ildikó körjegyző:

Elmondja, hogy tárgy évben a zárszámadással egyidejűleg kell a képviselő-testületet tájékoztatni az előző évben készült belső ellenőr által készített jelentésről. Ennek most eleget is tett. Év végén a koncepció megalkotásával egyidőben szokta a képviselő-testület meghatározni, hogy következő évben mit vizsgáljon a belső ellenőr , így történt ez korábban melynek a megállapításait kiküldte a képviselő-testület tagjai számára. Amikor a belső

ellenőrzés elkészült, 15 napon belül intézkedési terv készült. A polgármester felhívta az egyesület vezetőit, a szabályszerű elszámolásra.

Kajus László:

Elmondja, hogy ő mint érintett nem ért egyet. Elmondja, hogy arra emlékszik, hogy nem volt meg az elszámolása és még egyszer be kellett nyújtani, de ő ezt benyújtotta. Vagy a polgármesternek vagy az iktatóba leadta az elszámolást.

Az előterjesztéssel kapcsolatban, egyéb kérdés és hozzászólás nem hangzott el. A képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
20/ 2011 (IV. 18)
határozata

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésről.

Képviselő-testület:

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentést elfogadását a következő ülésre elhalasztotta.

4. Napirendi pont

Előterjesztés Ökörítőfülpös nagyközség Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotására.

Előadó: Szabó Béla polgármester

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva van.

Hozzászólások:

Szécsi Bálint:

Kérdezi, ha jegyzőkönyvvezetőt szeretnének, kell –e az szmszbe szabályozni?

Hopka Ildikó körjegyző:

Elmondja, hogy azt kell szabályozni, ha szó szerinti jegyzőkönyvvezést szeretnének vagy jegyzőkönyv - hitelesítőket.

Mivel a jegyző jelenléte a testületi ülésen kötelező, ő látja el a jegyzőkönyvvezetői feladatokat. Jegyző vagy megbízottja nélkül nem lehet testületi ülést tartani. Jelenleg a polgármester és a jegyző írja alá a jegyzőkönyveket.

Kajus László:

Javasolja, hogy ne a jegyző vezesse a jegyzőkönyvet.

Kukucsáné Laboncz Márta:

Elmondja, hogy azt nem lehet, mert törvénytelen.

A kiadott anyaggal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
A képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotta:

**Ökörítőfülpös nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének
7/2011 (V.03)
önkormányzati rendelete**

- a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról –

Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV.törvény 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – az Alkotmány 44/A. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a következőket rendeli el:

1. Az önkormányzat, a képviselő-testület és szervei elnevezése, székhelye és bélyegzői

1. §

- (1) Az önkormányzat elnevezése: Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata.
Székhelye: 4755. Ökörítőfülpös, Kossuth L. u. 108.
- (2) Az önkormányzat képviselő-testületének elnevezése: Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete.
Székhelye: 4755. Ökörítőfülpös, Kossuth L.u. 108.
- (3) A képviselő-testület bizottságai elnevezése: A képviselők és a polgármester vagyonyilatkozatát is kezelő **Szociális bizottság**.
Székhelye: 4755. Ökörítőfülpös, Kossuth L.u. 108.
- (4) A képviselő-testület hivatalának elnevezése: Ökörítőfülpös-Rápolts községek Körjegyzősége
Székhelye: 4755. Ökörítőfülpös, Kossuth L.u. 108.

- (5) Az önkormányzat az alábbi bélyegzőket használja:
- a) Ökörítőfülpös nagyközség Önkormányzata,
 - b) Ökörítőfülpös nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete,
 - c) Ökörítőfülpös nagyközség Polgármestere,
 - d) Ökörítőfülpös- Rápoltd községek Körjegyzősége.
- (6) Az önkormányzat jelképei: címer, zászló. Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét a külön önkormányzati rendelet szabályozza.
- (7) Az önkormányzat által alapított elismerés: a díszpolgári cím. A díszpolgári cím adományozására vonatkozó szabályokat külön önkormányzati rendelet szabályozza.

2. Az önkormányzat feladata és hatáskörei

2. §

- (1) Az önkormányzat önként vállalt feladatai:
- a) gyermek - és ifjúságvédelmi feladatokról való gondoskodás,
 - b) közművelődési tevékenység és sport támogatása,
 - c) a helyi tűzvédelemről való gondoskodás,
 - d) belvízrendezés,
 - e) településfejlesztés, településrendezés,
 - f) környezetvédelem.
- (2) Az önként vállalt feladatokat a képviselőtestület az éves költségvetés elfogadásakor felvizsgálhatja.
- (3) Az önkormányzat a feladatai körében támogatja a lakosság önszerveződő közösségeinek tevékenységét, külön szabályzatban és támogatási szerződésben foglaltak alapján együttműködik e közösségekkel.
- (4) A társulásban ellátott, valamint az intézményi keretek nélkül, szakfeladaton ellátott önkormányzati feladatok felsorolását az *1. melléklet* tartalmazza.

3. A képviselő-testület összehívása

3. §

- (1) A képviselő-testület tagjainak száma: 7 fő. A képviselő-testület tagjainak névsorát a *2. melléklet* tartalmazza.
- (2) A képviselő-testület alakuló, rendes, rendkívüli, együttes ülést, valamint közmeghallgatást tart.

- (3) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább 6 ülést tart. Az ülés összehívására irányuló indítványt a polgármesternél kell előterjeszteni, aki az indítvány benyújtásától számított 15 napon belül összehívja a testületet. A képviselők az indítványt saját kezűleg aláírják.
- (4) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

4. §

- (1) A képviselő-testület ülésének helye a székhelye, a képviselő-testület esetenként dönt arról, hogy ülését a székhelyétől eltérő helyen tartja meg.
- (2) A nyilvános ülésen megjelent választópolgárok részére a polgármester biztosíthatja a hozzászólási jogot.

5. §

- (1) A képviselő-testület ülésének összehívása írásos meghívóval történik.
- (2) A képviselő-testületi ülés meghívóját, illetve az egyes napirendi pontok előterjesztéseit úgy kell kézbesíteni, hogy az ülés időpontját megelőzően legalább 3 nappal megkapják a meghívottak.
- (3) A meghívónak tartalmaznia kell:
- a) az ülés helyét, időpontját,
 - b) a tervezett napirendi pontokat,
 - c) a napirendek előadóit.
- (4) Sürgős és indokolt esetben az ülés előtt 1 nappal is kiküldhető a meghívó, illetve az ülés formális meghívó nélkül, telefonon vagy személyes meghívás útján is összehívható.
- (5) A képviselő-testületi ülések időpontjáról, helyéről, napirendjéről - a meghívónak a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztésével - a lakosságot tájékoztatni kell.
- (6) A közmeghallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülések időpontját, helyét legalább 5 nappal nyilvánosságra kell hozni az (5) bekezdésben meghatározott módon, valamint hangos hirdetés formájában.
- (7) A határozatképtelen ülést 3 napon belül változatlan napirenddel kell összehívni. A napirendi javaslatokhoz készült előterjesztéseket nem kell ismételtlen megküldeni a képviselők számára.

(8)A képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönhet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

(9)A képviselő-testület ülése nyilvános.

4. Az előterjesztés

6. §

(1) Előterjesztésnek minősül a képviselő-testület ülésén ismertetett, az ülés napirendjéhez kapcsolódó: tájékoztató, beszámoló, rendelet-tervezet az indokolással és a határozati javaslat az indokolással.

(2) A képviselő-testület ülésére írásos előterjesztést kell benyújtani, melyet a meghívóval együtt meg kell küldeni az érintetteknek. Kivételes esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek az ülésen történő kiosztását.

(3) Az előterjesztések tartalmi és formai követelményei:

a) az előterjesztés első része tartalmazza:

aa) az előterjesztés tárgyát,

ab) az előterjesztő nevét,

ac) az előzmények ismertetését,

ad) a tárgykört érintő jogszabályokat,

ae) az előkészítésben résztvevők véleményét,

af) mindazokat a tényeket, adatokat, körülményeket, összefüggéseket, amelyek lehetővé teszik az értékelést és a döntést indokolják,

ag) a tárgyalandó témakör tényszerű, tárgyilagos bemutatását,

ah) több döntési változat mellett az egyes változatok előnyeit, hátrányait, várható következményeit, az esetleges költségkihatásokat,

b) az előterjesztés második része tartalmazza:

ba) az egyértelműen megfogalmazott határozati javaslatot,

bb) a végrehajtásért felelősök megnevezését, a végrehajtás határidejét.

(4) Az előterjesztésre jogosult:

a) a polgármester,

b) az alpolgármester,

c) a körjegyző,

d) a bizottságok elnökei,

e) beszámoltatásra, tájékoztatásra felkért intézmény, szerv vezetője.

5. A képviselő-testület ülése, az ülésvezetés szabályai

7. §

- (1) A polgármester a testületi ülés vezetése során:
- a) megállapítja, hogy a képviselő-testület ülését milyen minőségben hívták össze,
 - b) megállapítja az ülés határozatképességét, jegyzőkönyv-hitelesítőket választ és az ülést megnyitja,
 - d) előterjeszti az ülés napirendjét,
 - e) tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, ismertetést ad a részére átruházott hatáskörben hozott döntéseiről,
 - f) tájékoztatást ad az előző ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről,
 - g) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
 - h) hosszúra nyúlt vita esetén indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását vagy a vita lezárását,
 - i) hozzászóláskor megadja, megtagadja, illetve megvonja a szót a jelenlévők bármelyik tekintetében,
 - j) tárgyalási szünetet rendelhet el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmények felmerülésekor az ülést meghatározott időre félbeszakítja vagy berekeszti,
 - k) biztosítja az ülés zavartalan rendjét, rendreutasítja azt, aki az ülésen méltatlan magatartást tanúsít,
 - l) figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a témától, a figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonja a szót.
- (2) A képviselő-testület a napirendről vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt.

8. §

- (1) A képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:
- a) polgármesteri beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről,
 - b) beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
 - c) rendelet megalkotását igénylő napirendi pontok,
 - d) határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok,
 - e) határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok.
- (2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott tárgyalási sorrendtől ügyrendi javaslatra eltérhet. Az ügyrendi javaslattal kapcsolatos döntést nem kell határozatba foglalni.
- (3) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:
- a) az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez,
 - b) jogszabály által meghatározott esetben a könyvvizsgáló ismerteti a véleményét,
 - c) az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglaló bizottság ismerteti a véleményét,

- d) az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
- e) vita az előterjesztéssel kapcsolatban,
- f) módosító javaslatok megtétele,
- g) döntés a módosító javaslatokról,
- h) döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról.

9. §

- (1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön vitát nyit, melynek során:
- a) az előterjesztő a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet,
 - b) az előterjesztés előadója a képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles rövid választ adni.
- (2) A hozzászólásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A polgármester soron kívüli hozzászólást is engedélyezhet.
- (3) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a képviselő módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.
- (4) A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.
- (5) A vita bármelyik szakaszában, illetve annak lezárása után a döntés meghozatala előtt a körjegyző törvényességi észrevételt tehet.
- (6) Bármelyik képviselő, illetve a napirend előadója a szavazás megkezdéséig javasolhatja a téma napirendről történő levételét. A javaslatról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.

6. Döntéshozatali eljárás

10. §

- (1) A polgármester a módosító indítványokat az eredeti javaslatot megelőzve bocsátja szavazásra az elhangzás sorrendjében.
Ezt követően dönt a képviselő-testület az egész határozati javaslatról.
- (2) Minősített többség szükséges a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott eseteken kívül a közfeladat önkéntes vállalása, illetve vállalásának megszüntetése esetében.

11. §

- (1) A képviselő-testület döntéseit nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza.
- (2) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, urna igénybevételével történik. A titkos szavazás lebonyolításáról az esetenként megválasztott bizottság gondoskodik. A titkos szavazásról jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:
- a) a szavazás helyét, idejét,
 - b) a bizottság tagjainak nevét,
 - c) a szavazás során felmerült körülményeket,
 - d) a szavazás során a bizottság megállapításait és a hozott döntést,
 - e) a szavazás eredményét.
- A szavazásról készült jegyzőkönyvet a bizottság tagjai írják alá.
- (3) Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha:
- a) azt törvény előírja,
 - b) azt a képviselő-testület $\frac{1}{4}$ -e indítványozza.
- Ügyrendi kérdésekben név szerinti szavazást tartani nem lehet.
- (4) A név szerinti szavazás úgy történik, hogy a körjegyző felolvassa a képviselők nevét, és a jelenlévő tagok pedig nevük felolvasásakor "igen"-nel vagy "nem"-mel vagy "tartózkodom"-mal szavaznak.
- (5) A név szerinti szavazásról kötelező jegyzőkönyvet készíteni, melyet az ülésről készült jegyzőkönyvhöz kell csatolni.
- (6) A szavazatok összeszámlálásáról a levezető elnök gondoskodik. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy ha valamelyik képviselő indokoltan kéri, a szavazást meg kell ismételni.
- (7) Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadáshoz szükséges szavazati arányt, a polgármester szünetet rendelhet el és a szünet után újból szavazásra bocsáthatja a javaslatot.
- (8) Ha a képviselő-testület a (7) bekezdésben szabályozott eljárásában újból nem hoz döntést, akkor az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésre ismételten napirendre kell tűzni, ha a döntésre jogszabályi kötelezettség teljesítése miatt van szükség.

12. §

- (1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester - illetve a mindenkori levezető elnök - gondoskodik. Ennek során:
- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgytól, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
 - b) rendre utasíthatja azt a személyt, aki a tanácskozás rendjét és méltóságát megzavarja.

(2) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyet foglalják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén polgármester rendreutasíthatja a rendezőket, ismétlődő rendezés esetén pedig az érintettet a terem elhagyására is kötelezheti.

7. Kérdés, felvilágosítás kérés

13. §

(1) Kérdés: az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás.

A kérdésre a képviselő-testület ülésén köteles választ adni a megkérdezett. A válasznak lényegretörőnek kell lennie.

(2) A képviselő a képviselő-testület ülésén - a napirendek lezárása után - a:

- a) polgármestertől,
- b) az alpolgármestertől,
- c) a körjegyzőtől,
- d) a bizottság elnökétől

önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet (interpellálhat), amelyre az ülésen - de legkésőbb 15 napon belül írásban - érdemi választ kell adni.

(3) Ha a felvilágosítás-kérés benyújtására a képviselő-testület ülését megelőzően legalább 3 nappal kerül sor, úgy arra az ülésen kell érdemi választ adni.

(4) A képviselő-testület ülésén a felvilágosítás-kérésre adott válasz elfogadásáról először az előterjesztő nyilatkozik. Ha az előterjesztő a választ nem fogadja el, vita nélkül a testület dönt az elfogadásáról vagy a további napirenden tartásáról.

8. A képviselő-testület határozata

14. §

(1) A képviselő-testület határozatainak számozását évente újratekinti. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell használni.

(2) A határozat megjelölése tartalmazza:

- a) a képviselő-testület megnevezését,
- b) a határozat számát,
- c) a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját,
- d) a "határozata" kifejezést,
- e) a határozatot hozó szerv nevének rövidítését,
- f) a határozat címét.

- (3) A határozat a (2) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:
- a képviselő-testület döntését,
 - a végrehajtásra szolgáló határidőt,
 - a végrehajtásáért felelős megnevezését.
- (4) E §-ban foglaltakat az önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatokra a közigazgatási hatósági eljárásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.
- (5) A körjegyző a képviselő-testület által hozott határozatokról évente nyilvántartást vezet.
- (6) A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel alakszerű határozat meghozatala nélkül dönt:
- a napirend meghatározásáról,
 - ügyrendi kérdésekről,
 - tájékoztatás tudomásulvételéről,
 - képviselői felvilágosítás kérés elfogadásáról,
 - kérdésre adott válasz elfogadásáról.

9. Önkormányzati rendeletalkotás

15. §

- (1) Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:
- a képviselők,
 - bizottság elnöke,
 - polgármester,
 - alpolgármester,
 - körjegyző.
- (2) A kezdeményezést a polgármesterhez kell benyújtani. A rendelet-tervezetet a körjegyző készíti el.
- (3) Az önkormányzati rendeletet az önkormányzat hirdetőtábláján (Ökörítőfülpös, Kossuth L. u. 108. szám alatt) kifüggesztéssel kell kihirdetni.
- (4) A körjegyző az önkormányzati rendeletekről nyilvántartást vezet, amely tartalmazza:
- az elfogadott rendelet számát, tárgyát,
 - meghozatalának, hatálybalépésének, kihirdetésének időpontját,
 - a hatályon kívül helyező rendelet számát, hatálybalépésének, kihirdetésének időpontját.

10. Jegyzőkönyv

16. §

(1) A képviselő-testület üléséről a jegyzőkönyv 3 példányban készül.

(2) A jegyzőkönyv tartalmazza a helyi önkormányzati törvényben szabályozottakon túl:

- a) az ülés jellegét (alakuló, rendes, rendkívüli, közmeghallgatás),
- b) az ülés nyilvános vagy zárt ülési módját,
- c) az ülés helyét, idejét,
- d) a megjelent képviselők nevét, a távolmaradt képviselők nevét,
- e) az ülésen tanácskozási joggal résztvevők nevét,
- f) az ülés határozatképességének megállapítását,
- g) az elfogadott napirendi pontokat,
- h) napirendi pontonként az előadó, hozzászólók nevét, a kérdéseket, a hozzászólások lényegét, illetve szó szerinti szövegét, ha a hozzászóló kéri,
- i) a határozathozatal módját,
- k) az elhangzott kérdéseket, interpellációkat, valamint az azokkal kapcsolatos válaszokat, határozatokat,
- l) a polgármester esetleges intézkedéseit (az ülésen történt fontosabb eseményeket),
- m) az ülés bezárását.
- n.) jegyzőkönyv-hitelesítők nevét

(3) A képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv mellékletei:

- a) meghívó,
- b) a megtárgyalt írásos előterjesztések,
- c) a megalkotott rendeletek,
- d) a képviselő írásban benyújtott hozzászólása,
- d) titkos szavazásról készült jegyzőkönyv,
- e) név szerinti szavazásról készült jegyzőkönyv,
- f) egyéb írásos kiegészítések.

(4) A jegyzőkönyv eredeti példányát a körjegyző kezeli.

(5) A választott polgárok - a zárt ülés kivételével - betekinhetnek a képviselő-testületi ülésekről készült jegyzőkönyvekbe. A jegyzőkönyv a körjegyzőnél vagy az általa megbízott köztisztviselőnél munkaidőben tekinthető meg.

11. Együttes ülésre vonatkozó szabályok

17. §

- (1) Ökörítőfülpös nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Rápolc községi Önkormányzat Képviselő-testületével – szükség szerint – de évente legalább két együttes ülést tart.
- (2) Az együttes ülésen minden napirendről minden képviselő-testület külön-külön szavaz.
- (3) Az együttes ülésre vonatkozóan a rendes képviselő-testületi ülésre vonatkozó szabályok az irányadóak.

12. A képviselő-testület bizottságai

18. §

- (1) A képviselő-testület állandó és ideiglenes bizottságot hozhat létre.
- (2) A képviselő-testület az ideiglenes bizottságot meghatározott időre vagy feladat elvégzésére hozhatja létre, amely azt követően automatikusan megszűnik.

Az ideiglenes bizottságokra az állandó bizottságokra vonatkozó rendelkezéseket kell - értelemszerűen - alkalmazni.

- (3) A bizottság a belső működési szabályait – a helyi önkormányzatokról szóló törvény és e rendelet keretei között - maga állapítja meg.

19. §

- (1) A képviselő-testület a polgármester illetményének emelése előtt, az illetményre javaslatot tevő 3 tagú ideiglenes bizottságot választ.

- (2) A képviselő-testület feladatainak eredményesebb ellátása érdekében, az alábbi állandó bizottságot hozza létre:

Az ügyrendi és a vagyonyilatkozat-kezelői /Vagyonyilatkozatot Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottságot/ feladatokat is ellátó **Szociális Bizottság**. (továbbiakban: Bizottság). A bizottság tagjainak száma: 3 fő. A bizottság tagjainak nevét a 3. *melléklet* tartalmazza.

- (3) A Bizottság feladata:

- nyilvántartja, ellenőrzi és vizsgálja az önkormányzati képviselők és a polgármester által benyújtott vagyonyilatkozatokat,
-lefolytatja a vagyonyilatkozattal kapcsolatosan kezdeményezett eljárást, amelynek eredményéről a soron következő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

- részt vesz a szociális ellátást érintő éves és hosszú távú fejlesztési, felújítási, pénzügyi, költségvetési javaslatok kidolgozásában,
- előkészíti a helyi szociális rendeletet,
- véleményezi a szociális ágazatot érintő képviselő-testületi előterjesztéseket,
- figyelemmel kíséri a település szociális ellátásának tevékenységét, előkészíti és a képviselő-testület elé terjeszti e feladatok ellátását segítő, képviselő-testületi hatáskörbe tartozó döntéseket;
- részt vesz a szociális segélyezés elveinek kidolgozásában, ellenőrzi annak végrehajtását;
- felügyeli az Önkormányzat által fenntartott, szociális és családvédelmet ellátó intézményeket, koordinálja tevékenységüket;
- közreműködik az intézményi térítési díjak megállapításában.

13. A polgármester

20. §

A polgármester megbízatását főállásban látja el.

14. Az alpolgármester(ek)

21. §

(1) A képviselő-testület 2 fő alpolgármestert választ, 1 fő alpolgármestert a saját tagjai közül és 1 fő külsős alpolgármester választ.

(2) Az alpolgármesterek társadalmi megbízatásban látják el feladataikat.

15. A körjegyző

22. §.

A körjegyző Ökörítőfülpös nagyközségben hétfő –szerda napokon 9 órától 12 óráig, kedd-csütörtök 14 órától-16 óráig tart ügyfélfogadást.

16. A körjegyzőség

23. §

(1) Ökörítőfülpös Nagyközség képviselő-testülete, Rápolts község képviselő-testületével körjegyzőséget hoz létre.

(2) A körjegyzőség elnevezése: Ökörítőfülpös- Rápolts községek Körjegyzősége.

(3) A körjegyzőség székhelye: 4755. Ökörítőfülpös, Kossuth L.u.108.

17. Települési kisebbségi önkormányzat

24. §

- (1) Az önkormányzat a cigány kisebbségi önkormányzat működéséhez biztosítja:
- a kisebbségi önkormányzat testületi működéséhez szükséges feltételeket: iroda helyiség, berendezési tárgyak, fűtés, világítás,
 - a kisebbségi önkormányzat adminisztrációs feladatainak ellátását: gépelés, sokszorosítás, postázás, kézbesítés,
 - szükség esetén az önkormányzat tulajdonában lévő gépkocsi térítésmentes használatát,
 - a kisebbségi önkormányzat által benyújtott pályázat elkészítésében való adminisztratív közreműködés.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakat részletesen az önkormányzat és a cigány kisebbségi önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás tartalmazza.

18. Helyi népszavazás, népi kezdeményezés

25. §

A képviselő-testület önálló rendeletben szabályozza a helyi népszavazás és népi kezdeményezés rendjét.

19. Közmeghallgatás

26. §

(1) A képviselő-testület évente legalább egyszer - általános - közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatás helyéről, idejéről, az esetleges ismertetésre vagy tárgyalásra kerülő tárgykörökről a helyben szokásos módon (honlap, kábeltévé, hirdetőtábla) a lakosságot a közmeghallgatás előtt legalább 5 nappal tájékoztatni kell.

(3) A közmeghallgatást a polgármester vezeti. A közmeghallgatásról jegyzőkönyvet kell készíteni, tartalmára és készítésére a képviselő-testület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadóak.

20. Falugyűlés

27. §

(1) A polgármester előre meghatározott közérdekű tárgykörben, illetőleg a jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében - az állampolgárok és a társadalmi szerveződések közvetlen tájékoztatása céljából - falugyűlést hívhat össze.

(2) A falugyűlés fontosabb szabályai:

- a) a gyűlés helyéről, idejéről, az ismertetésre vagy tárgyalásra kerülő tárgykörökről a hirdetőtáblán és hangos bemondó útján a rendezvény előtt legalább 5 nappal tájékoztatást kell adni,
- b) a gyűlést a polgármester vezeti, melyre a képviselőket, a körjegyzőt meg kell hívni,
- c) a gyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek vezetéséről a körjegyző gondoskodik.

21. Az önkormányzat vagyona

28. §

Az önkormányzat vagyonára és vagyongazdálkodására vonatkozó szabályokat külön önkormányzati rendelet határozza meg.

22. Az önkormányzat gazdasági programja

29. §

Az önkormányzat gazdasági programja a képviselő-testület megbízatásának időtartamára készül.

23. Az önkormányzat költségvetése

30. §

(1) A költségvetési rendelet elfogadása két fordulóban történik:

a) az első fordulóban (koncepció) a kormány által rendelkezésre bocsátott költségvetési irányelvek, az önkormányzat kötelezően előírt és szabadon vállalt feladatainak körültekintő, alapos elemzése, helyzetfelmérése alapján összeállított gazdasági koncepciót kell a testület elé terjeszteni. A koncepcióban számításba kell venni a bevételi forrásokat, a források bővítésének lehetőségét, meg kell határozni a kiadási szükségleteket, azok gazdaságos, célszerű megoldásait, a szükségletek kielégítésének sorrendjét. Be kell mutatni a felmerült igényeket és ezek kielégítésének alternatíváit, változatait, továbbá fel kell mérni a várható döntések hatásait.

b) A második fordulóban a költségvetési törvény által előírt részletezésben a rendelet-tervezetet tárgyalja a testület. A tervezet több változatot is tartalmazhat.

A tervezet elsősorban a törvényben előírt kötelező önkormányzati feladatok megvalósítását, és a további, még vállalható önkormányzati feladatokat rögzíti.

A költségvetés a bevételi forrásokat, a kiadásokat célok szerint tartalmazza.

Tartalékokat is kell képezni az esetleges forráskiesés, többletfeladat, áremelkedés fedezetére. A rendeletben szabályozni kell az évközi előirányzat-módosítási hatáskör gyakorlását is.

(2) A költségvetési rendelet-tervezetet a körjegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a testület elé.

31. §

(1) A költségvetési évet követően a képviselő-testület zárszámadását rendeletben állapítja meg. A rendelet-tervezetet a költségvetési törvényben előírtaknak megfelelően kell elkészíteni.

(2) A zárszámadás előkészítésére és előterjesztésére a költségvetési rendeletre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

24. Záró rendelkezések

32.§

(1) Ez a rendelet 2011. május 4-én lép hatályba.

(2) Hatályát veszti az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2007(III.26), 7/2007(XII.11),10/2009 (XII.09) önkormányzati rendelet,
2. az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatának módosításáról szóló 6/2010 (XI.02) önkormányzati rendelet,
3. az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatának módosításáról szóló 9/2010(XII.25) önkormányzati rendelet.

Ököritófülpös, 2011. április 18.

Szabó Béla sk.
polgármester

Hopka Ildikó sk.
körjegyző

1. melléklet a 7/2011 (V.03)önkormányzati rendelethez

1. Az önkormányzat által intézményi keretek nélkül, szakfeladaton ellátott önkormányzati feladatok:

Szakfeladat megnevezése:	Szakfeladat száma:
Önkormányzati jogalkotás	841112
Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	841114
Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	841115
Országos, települési és területi kisebbségi önkormányzatok választásokhoz kapcsolódó tevékenységek	841116
Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek	841118
Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége	841126
Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége	841127
Önkormányzatok közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával összefüggő szolgáltatások	841401
Közvilágítás	841402
Város- és községgazdálkodás	841403
Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társ.elszámolásai	841901
Rendszeres szociális segély	882111
Időskorúak járadéka	882112
Lakásfenntartási támogatás normatív alapon	882113
Helyi lakásfenntartási támogatás	882114

Ápolási díj alanyi jogon	882115
Ápolási díj méltányossági alapon	882116
Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás	882117
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás	882118
Óvodáztatási támogatás	882119
Átmeneti segély	882122
Temetési segély	882123
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	882124
Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása	882125
Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátás	882119
Közgyógyellátás	882202
Köztemetés	882203
Könyvtári szolgáltatások	910123
Máshová nem sorolható egyéb sporttámogatás	931903
Köztemető-fenntartás és működtetés	960302
Közművelődési tevékenységek és támogatások	910501
Háziorvosi alapellátás	862101
Fogorvosi alapellátás	862301
Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	869041
Ifjúság –egészségügyi gondozás	869042
Közcélú foglalkoztatás	890441
Közhasznú foglalkoztatás	890442

Közmunka	890443
Rendezvényi étkeztetés	562100
Óvodai intézményi étkeztetés	562912
Iskolai intézményi étkeztetés	562913
Munkahelyi étkeztetés	562917

2. Az önkormányzat által társulásban ellátott feladatok:

2.1. Ökörítőfülpös Nagyközség - Rápolts községi Önkormányzatok által létrehozott közoktatási intézményfenntartó társulásban való részvétellel:

- óvodai nevelési és általános iskolai feladatok ellátása (társulás székhelye: Ökörítőfülpös)

2.2. Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata a Gyermejjóléti Szolgálat alapfeladatait a Szatmári Kistérségi Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat Társulásban (székhelye: Győrtelek) való részvétellel biztosítja az alábbi feladatok tekintetében:

- családsegítés,
- gyermejjóléti szolgáltatás.

2.3. A Szociális Alapszolgáltatási Központ Társulásban (székhelye: Nagyecsed) való részvétellel biztosítja az alábbi szociális feladat ellátását:

- Házi segítségnyújtás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

2.4. A Szatmári Többcélú Kistérségi Társulásban (székhelye: Mátészalka) való részvétellel biztosítja az alábbi feladat ellátását:

- belső ellenőrzés
- mozgókönyvtár

2.5. Mátészalkai Többcélú Kistérségi Társulásban (székhelye: Mátészalka) való részvétellel biztosítja az alábbi feladat ellátását:

- központi orvosi ügyelet
- bölcsödei ellátás

2. melléklet a 7/2011 (V.03) önkormányzati rendelethez

1. Ököritófülpös nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete

Szabó Béla	polgármester
Szécsi Bálint	alpolgármester
Balogh Attila	alpolgármester külsős
Tarcali Gyuláné	képviselő
Kiss László	képviselő
Kajus László	képviselő
Mezőssy Gyöngyi	képviselő
Kukuskánlé Laboncz Márta	képviselő

3. melléklet a 7/2011 (V.03) önkormányzati rendelethez

1. Vagyonynyilatkozatokat is nyilvántartó és ellenőrző szociális bizottság

Kiss László	bizottság elnöke
Tarcali Gyuláné	bizottság tagja
Kovács Imre	bizottság tagja külsős

5./ Napirendi pont

Előterjesztés Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzat gazdasági programjának elfogadására.

Előadó: Szabó Béla polgármester

A polgármester szóbná az alábbi előterjesztést adja:

Írásos előterjesztés kiment, így annak tartalma ismert. A programba azok az elképzelések vannak benne, amelyeket a választás során is ígértek.

Hozzászólások:

Szécsi Bálint alpolgármester:

Elmondja, hogy neki lennének kiegészítései a gazdasági programmal kapcsolatban.

Szeretné, ha kiegészítenék a tervezet 56.oldalán szereplő javaslatot azzal, hogy a hatékony működést és a bérgházalkodást is folyamatosan nyomon kell követni.

Az idegenforgalmi bekezdést javasolja kiegészíteni

-A hagyományőrző programok készítése

Továbbá a javaslatot kiegészíteni a Munkahelyteremtés feltételeinek elősegítésével, Együttműködési megállapodások erősítése a helyi társadalmi szervezetekkel a foglalkoztatás elősegítése érdekében

-A településfejlesztés szélesnyilvánossága

-Véleménynyilvánítás szabad lehetősége

A tervezet 62. oldalán Településfejlesztési célokat kiegészíteni

-saját arculat kialakítása

64. oldalt: Közigazgatást kiegészíteni

-Ügyfélbarát munkavégzés fejlesztése

66.old: Közbiztonság kiegészíteni

-megvizsgálja a helyi rendőr alkalmazásának feltételeit

67.oldalt kiegészíteni:

-Célokat meghatározó rövid és középtávú koncepciók kidolgozása

68.oldalt kiegészíteni:

Egészségügyi ellátás: Prevenációs programokszervezése

-Integrált szociális szolgáltatási rendszer kiépítése, fejlesztése

- Tömegsport megszervezése

69.oldalt kiegészíteni:

Könyvtár: Irodalmi és kulturális estek szervezése

Kajus László:

Véleménye szerint az idegenforgalommal kapcsolatban részletesebb tervet kellene kidolgozni 2-4 évre, mert nem tudjuk kihasználni a lehetőségeinket. Pl. a palajt körbe lehetne ültetni cserjékkel. A fa teljesen kifogyott. Akár a közmunkásokkal is lehetne fűzfát vagy nyárfát ültetni.

Szabó Béla polgármester

Elmondja, hogy gondolkodtak már azon, hogy a Halastó rendezését is meg kellene oldani. Rekultiválni kellene, eltüntetni azt a szemetet amit odahordtak. Stéget lehetne létesíteni, de ezekhez pénz kel.

Kiss László:

Jvasolja, hogy a településen van egy festőművésznk, s lehetne a településen egy állandó kiállítása.

Tarczali Gyuláné

Elmondja, hogy mikor a Körtefesztivál volt, az Ifjúsági Házban volt Szabó Károly festőművésznk a kiállítása.

Szabó Béla polgármester

Elmondja, hogy az Idősek Klubjában is vannak képei elhelyezve.

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb kérdés hozzászólás nem hangzott el.
A képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Ököritófülpös Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
21/ 2011 (IV. 18)
határozata

Ököritófülpös Nagyközség Önkormányzat Gazdasági Programjáról.
Képviselő-testület:

A gazdasági program elkészítésére a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § -ában megfogalmazott kötelezés alapján került sor.

A gazdasági program elkészítésének célja, hogy a képviselőtestület a ciklusának időtartama alatt egy egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön, fejlődjön.

A képviselőtestület tudomásul veszi azt, hogy a jelen gazdasági programban meghatározottakat figyelembe kell venni minden gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél.

A gazdasági programban meghatározott célkitűzések eléréséhez a képviselőtestületnek két irányba is koncentrálnia kell:

- egyrészt a célkitűzések egymásra épülő megvalósítására, másrésztől
- a szükséges anyagi források, eszközök megteremtésére.

A célkitűzések megvalósításakor a képviselőtestületnek ügyelnie kell arra, hogy az egyes elképzelések úgy valósuljanak meg, hogy azok a legfőbb célként meghatározottakat segítsék, járuljanak hozzá a részcélok megvalósításához.

A jelen gazdasági programban meghatározott célok, elképzelések megvalósításához a képviselőtestületnek biztosítani kell a szükséges anyagi eszközöket, valamint vagyont.

Az anyagi eszközök, valamint a vagyon megteremtéséhez nem elegendőek a szokásos, évről évre keletkező források (állami támogatások), hanem szükség van

- a pályázati lehetőségek felkutatására, illetve
- az önkormányzat sajátosságainak kihasználása alapján új lehetőségek keresésére, illetve a meglévő anyagi források nagyobb mértékű kihasználására.

1. Ökörítőfülpös Nagyközség gazdasági helyzete és a várható változások

1.1. A vagyoni helyzet

Az Önkormányzat vagyona a 2010. évi zárómérleg alapján nettó 848.957e forint.

A vagyon az elmúlt négy évben csökkenést mutat.

Az Önkormányzat vagyonszerkezete a következő:

Vagyonelem megnevezése	Ingtatlan db száma	Az összes vagyontól a vagyon részaránya
Forgalomképtelen törzsvagyon (nem értékesíthető, nem terhelhető, a kötelező feladatok ellátását biztosító vagyon)	88	492137 /52%
Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon (meghatározott feltételekkel értékesíthető, illetve megterhelhető vagyon)	7	127914/ 14 %
Egyéb (forgalomképes vagyon, amely szabadon értékesíthető és megterhelhető)	75	326119/ 34%

1.2. A pénzügyi helyzet

Az Önkormányzat pénzügyi, likviditási helyzetét az elmúlt négy évben az alábbiak jellemezték:

a.) az Önkormányzatnak a fizetőképessége fenntartásához külön állami támogatást igénybe kellett vennie. Az ÖNHIKI pályázatok eredményei a következők voltak:

- 2007-ban: 19854 eFt,
- 2008-ban: - eFt,
- 2009-ben: 7108 eFt,
- 2010-ban: 19766 eFt.

b.) működési hitel felvételére időszakosan került sor. (A hitelek jellemzői: 8.000 eFt munkabérhitel).

c.) fejlesztési hitel felvételére 2007. évben került sor. (A hitelek jellemzői: 2007-ben a szennyvíztisztító telep építéséhez: 21.650.000.- Ft fejlesztési hitel felvételére került sor.)

d.) a pénzügyi egyensúly, a folyamatos likviditás biztosítva volt.

1.3. A költségvetés főbb szerkezete és a várható tendenciák

Az Önkormányzat költségvetési rendelet szerinti főösszege az elmúlt négy évben 400 millió forint körül mozgott.

Kiadások

A költségvetési kiadások szerkezete az alábbiak szerint alakul:

Megnevezés	A kiadások aránya és összege				
	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.
Személyi jellegű kiadások	164902	170018	167993	178381	213658
Munkaadókat terhelő járulékok	51377	53471	53828	49897	49642
Dologi jellegű kiadások	90340	82378	79400	99895	99482
Speciális célú támogatások	102157	115705	119773	130483	111207
Felhalmozási kiadások	19006	171697	45144	42891	24524
Kiadások összesen:	99 %	100 %	100 %	100 %	99 %
Kiadások (e Ft-ban):	427782	593269	466138	501547	500121

A költségvetési kiadások közül

- nőttek a beruházási kiadások,
- csökkentek a bér- és járulékok kiadásai, mivel az elmúlt években több közmunkaprogram volt,
- és közel változatlan maradt a dologi kiadások aránya.

- A költségvetési kiadások közül a következő években várható, hogy
- a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok nagyságát és arányát
 - növelheti
 - a kötelező munkabér-emelés (minimálbér emelés, kötelező átsorolások stb.) ,
 - az emelkedő járulékok,
 - csökkentheti
 - az átgondoltabb személyi juttatás gazdálkodás miatti megtakarítás,
 - a dologi jellegű kiadások nagyságát és arányát
 - növeli az infláció,
 - csökkentheti a takarékosabb, gazdaságosabb, megfontoltabb gazdálkodás.

Bevételek

A költségvetési bevételek szerkezete az alábbiak szerint alakul:

Megnevezés	A bevételek aránya és összege				
	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.
Intézményi működési bevételek	18467	17398	17605	23650	20127
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	120997	211245	77991	77168	82256
Önkormányzatok költségvetési támogatása	247695	326434	337368	346569	354011
Kiegészítések és visszatérülések					2514
Felhalmozási és tőkebevételek		10395	6166	1578	
Támogatásértékű bevételek	29985	28704	38508	40233	32175
Támogatási kölcsönök visszatérülése, igénybevétele, értékpapírok kibocsátásának bevétele					
Hitelek	-	16887-	3653-	447-	-
Bevételek összesen:	98 %	100 %	100 %	98%	100 %
Bevételek (ezer Ft-ban):	417144	611063	481291	489555	491083

A költségvetési bevételek közül

- nőttek az önkormányzatok sajátos működési bevételei (a helyi adó bevételek),
- csökkentek az önkormányzatok költségvetési támogatása jogcímen kapott összegek, különösen: a támogatásértékű bevételek (a közmunkaprogramok csökkenése miatt),
- és közel változatlan maradt a saját bevételek aránya.

A költségvetési bevételek szerkezetére hatást gyakorolhat az, hogy a költségvetési támogatások reálértéke csökken, és egyre több saját bevétel megszerzésére, illetve pályázati források bevonására lesz szükség.

1.4. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése

Az Önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

- Az Önkormányzat sajátos működési bevételeinek növelési lehetőségeit meg kell keresni. Törekedni kell olyan helyi adó rendszer megteremtésére, amely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak, és hatékony eszköze az Önkormányzat saját forrás növelésének.
- A képviselőtestület nyomon követi a költségvetési támogatási rendszert, és az elképzeléseivel összhangba hozva igyekszik kihasználni a támogatási rendszer nyújtotta előnyöket (azaz a feladatokat igyekszik olyan formában, illetve feltételekkel megteremteni, hogy a legkedvezőbb összegű támogatást kapja).
- a képviselő-testület nyomon követi a hatékony működést és bérigazgatást
- Az Önkormányzat áttekinti a meglévő vagyontárgyait, azok hasznosításának módjait és lehetőségeit, valamint a fenntartási, üzemeltetési költségek nagyságát. Javaslatot dolgoz ki az egyes vagyontárgyak megfelelő hasznosítására, a felesleges vagyontárgyak kihasználására, valamint az egyes vagyontárgyak értékesítésére.
- Az Önkormányzat törekszik arra, hogy a gazdasági programjában meghatározott célkitűzéseket lehetőség szerint hitelfelvétel nélkül, minél több pályázati forrás bevonásával valósítsa meg.
- A képviselőtestület körültekintően jár el akkor, ha az Önkormányzat működtetése, illetve fejlesztése hitelfelvétel mellett valósítható meg.

1.5. Folyamatban lévő beruházások, fejlesztések:

Az Önkormányzatnál a következő beruházások, fejlesztések vannak folyamatban:

- projekt címe: „Németh Lili Általános Iskola laptop programja”
- projekt azonosítója: TIOP-1.1.1-09/1-2010-0103

A beruházás

- megkezdésének időpontja: 2010
- befejezési időpontja: 2011

A beruházás összköltsége:19.502.000.- forint.

A beruházás forrásai: OKMT pályázat 100%

- projekt címe: „ Digitális eszközök beszerzése a Németh Lili Általános Iskola számára”
- projekt azonosítója: TIOP-1.1.1-07

A beruházás

- megkezdésének időpontja: 2007
- befejezési időpontja: 2011

A beruházás összköltsége:7.355.000.- forint.

A beruházás forrásai: OKMT pályázat 100%

projekt címe: „Településközpont és közpark felújítása”
- projekt azonosítója: 2061688487

A beruházás

- megkezdésének időpontja: 2010
- befejezési időpontja: 2011

A beruházás összköltsége:21.535.388.- forint.

A beruházás forrásai: MVH támogatás 100%, de ÁFA nélkül,

Így 17.228.310.-Ft MVH támogatás
Saját erő(25%ÁFA) 4.307.078.-Ft.

projekt címe: „Egészségügyi létesítmény felújítása”
- projekt azonosítója: ÉAOP-4.1.2/D-09-2010-0018

A beruházás

- megkezdésének időpontja: 2011
- befejezési időpontja: 2011

A beruházás összköltsége:17.100.000.- forint.

A beruházás forrásai: ÉAOP pályázati támogatás: 16.200.000.-Ft
Saját erő: 900.000.-Ft

3. A gazdasági program

3.1. Fejlesztési elképzelések

Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011-2014. évekre a következő általános fejlesztési elképzeléseket határozza meg. (A konkrét fejlesztési elképzeléseket a gazdasági program további részei, az adott témakörhöz kapcsolódóan tartalmazzák.)

Ipar

A helyi iparral, illetve vállalkozásokkal kapcsolatos elképzelések megvalósítása azért fontos feladat, mivel a vállalkozások közvetve-közvetlenül a település fejlődését segítik, javítják a termékekkel, szolgáltatásokkal való ellátottságot, munkahelyet teremtenek, adóbevételekhez juttatják az Önkormányzatot.

A vállalkozók támogatásával kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

- Az Önkormányzat honlapján bemutatkozási lehetőséget kell biztosítani a helyi vállalkozásoknak.

Idegenforgalom

Az idegenforgalom a település azon ágazata, amelyet leginkább fejleszteni kellene, mivel vannak benne kiaknázatlan lehetőségek. Ki kellene használni azt, hogy Magyarország egyre népszerűbb turisztikai célpont a külföldi lakosság számára, s jó ütemben fejlődik a belföldi turizmus is. A turisztikai kínálatot úgy kellene kialakítani, hogy az igényeket figyelembe véve, egyre szélesebb kínálatot alakítsunk ki. A településnek meg kell találnia, illetve ki kellene alakítania saját arculatát, és tovább kellene fejlesztenie a turisztikai vonzerejét.

A turisztika fontos azért is, mert munkahelyteremtő és megtartó képessége is jelentős lehet.

Az idegenforgalommal kapcsolatos fejlesztési elképzelések

- Fejleszteni kell a település turisztikai arculatát. Kiemelten kell kezelni azokat a fejlesztéseket, melyek turisztikailag is kiemelkedő jelentőséggel bírnak, vonzerőt jelentenek.
- Keresni kell egyéb ifjúsági szálláshelyek, táborozási lehetőségek kialakításának módjait.
- Turisztikai kiadványt kell készíteni (pl.: füzet, prospektus, túratérkép stb.).
- Az idegenforgalmi megítélés szempontjából fontos közterületeken megfelelő pihenőhelyeket lehet kialakítani (pad, asztal, szeméttároló edény).
- Hagyományőrző programok készítése

Egyéb, idegenforgalommal kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

- Támogatni kell az idegenforgalom, illetve a település látogatottságát, ismertségét segítő rendezvényeket, biztosítani kell azt, hogy a rendezvények időpontja, programja a megyei lapban megjelenjen, a honlapra felkerüljön.
- Fel kell tüntetni az Önkormányzat honlapján a turisztikai lehetőségeket, továbbá megjelenési lehetőséget kell biztosítani az idegenforgalommal foglalkozó vállalkozások számára is.

Infrastruktúra

Az infrastrukturális fejlesztések pozitív irányba befolyásolják a település fejlődését. Az infrastruktúra-fejlesztést gyakran más fejlesztésekkel elért eredmények kényszerítik ki, illetve a megvalósult infrastruktúra gyakran újabb fejlesztési igényeket indukál, illetve megnyitja a továbblépés lehetőségét.

A képviselő-testület ezért fontosnak tartja a közúthálózat, a járda, a csatornahálózat, a vízvezetékrendszer, a szennyvízcsatorna rendszer, a villamos energia, a gáz, a közvilágítás, illetve telefon, internet, kábeltelvízió szolgáltatások biztosítását.

Az Önkormányzat honlappal rendelkezik, melyen az Önkormányzattal és intézményeivel kapcsolatos fontosabb tájékoztatás biztosítható kell, hogy legyen.

Az informatikai lehetőségek biztosítása a települési önkormányzatok számára a modern kor követelményeihez való igazodás, felzárkózás követelményét jelenti. Az informatika terén meg kell valósítani azt, hogy

- az internet hozzáférés biztosítva legyen a lakosság széles köre számára. A hozzáférést biztosítani kell a következő helyeken: könyvtárban, kultúrházban stb.,
- az önkormányzati feladatellátásban közreműködő, az informatikai eszközök használatát is igénylő területeken történjen meg az érintett személyek számítógéppelkezelési képzése.

3.2. Munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése

Ökörítőfülpös Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011-2014. évekre az alábbi feladatokat és célokat határozza meg a munkahelyteremtés feltételeinek javítása érdekében:

Általános foglalkoztatást segítő célok és feladatok

A munkahelyteremtés feltételeinek javítása a településen fontos feladat, mivel a munkanélküliek aránya: 40 %. (2010.évi adat.)

A munkanélküliség ellen küzdeni kíván az Önkormányzat, mivel a munkanélküli családokban romlanak az életkörülmények és az emberek életminősége, másrészt az Önkormányzat szociális kiadásai emelkednek a támogatások, segélyezések miatt.

A munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése érdekében az Önkormányzat:

- segíti a helyi gazdaság megerősödését, ehhez igyekszik kedvező feltételeket teremteni, hogy a vállalkozók számára munkahely-bővítési lehetőséget teremtsen,
- a közszolgáltatások megtartása, illetve bővítése révén munkahelyet teremt, és tart fenn a köztisztviselők, közalkalmazottak foglalkoztatásával,
- aktívan részt vesz a munkaadók és munkavállalók igényeinek közvetítésében
- rendszeresen együttműködik a munkaügyi központokkal.
- együttműködik helyi társadalmi szervezetekkel a foglalkoztatás elősegítése érdekében

Aktív korúak foglalkoztatása

A közmunka program, az aktív korúak foglalkoztatása előnyt biztosít az állás nélküli személynek azáltal, hogy a közcélú munka ideje munkavégzésnek minősül, másrészt előnyt jelent a foglalkoztatónak, mivel kedvező anyagi feltételekkel (részben a munkaügyi központ pályázati finanszírozásával) tud ellátni közcélú feladatokat.

A közmunkások foglalkoztatásával kapcsolatban az Önkormányzat

- megvizsgálja a közmunkások foglalkoztatásának lehetőségeit,
- kihasználja a közmunkával való foglalkoztatás finanszírozási előnyeit.

3.3. A településfejlesztési politika célkitűzései

Az Önkormányzat településfejlesztési politikájának legfőbb célkitűzése, hogy az önkormányzati vagy a képviselő-testület ciklusa alatt tartósan ne csökkenjen. Csak olyan fejlesztéseket vállaljon, melyekkel a megvalósuló eszközöket, programokat a működtetés során is zökkenőmentesen finanszírozni tudja.

A településfejlesztés széles nyilvánossága

A képviselő-testület fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés a település számára ismert módon, a széles nyilvánosság biztosítása mellett történjen, mivel ez a biztosítéka annak, hogy az elméleti fejlesztési tervekből azok valósuljanak meg, melyek tényleg a település jövőjét, hosszú távú fejlődését, fejlesztését szolgálják.

A településfejlesztés nyilvánosságával kapcsolatos célkitűzések

- Folyamatosan karban kell tartani a település honlapját.
- A honlapon biztosítani kell a helyet
 - a Képviselő-testület működésével kapcsolatos közérdekű adatoknak,
 - a turisztikai kiadványnak,
 - a település intézményeinek,
 - a helyi civil szervezeteknek,
 - a településen megrendezett programoknak
 - A véleménynyilvánítás szabad lehetőségének.
- A településfejlesztésbe be kell vonni a helyi lakosságot, vállalkozókat és önszerveződő közösségeket.

A településfejlesztés átgondoltsága

A képviselő-testület fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés során azok az igények kerüljenek előtérbe,

- melyek olyan probléma megoldására, igény kielégítésére irányulnak, melyek alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódnak, vagy
- melyek több településfejlesztési, üzemeltetési cél megvalósítását is segítik,
- melyek a település fejlesztése szempontjából felállított rangsorban előbbre vannak.

A településfejlesztés átgondoltságát segíti a jelen gazdasági program, valamint az éves költségvetési tervek, melyek sorrendbe állítják a célokat, illetve részcélokat valósítanak meg a ciklus éve alatt.

A településfejlesztés során – az alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási célú fejlesztések kivételével – figyelembe kell venni a következőket:

- azokat a fejlesztéseket, programokat kell előtérbe helyezni,
 - melyekhez kapcsolódva gazdasági számítások igazolják azt, hogy a fejlesztés eredményeként az Önkormányzat tartósan (legalább 4 éven keresztül) a korábbi éveknél magasabb bevétellel, illetve alacsonyabb kiadással számolhat, és/vagy
 - melyek hosszú távon a népességszám emelkedését idézik elő,
 - melyek munkahelyet teremtenek.

- háttérbe kell helyezni azokat a fejlesztéseket, melyek
 - a lakosság, vagy a vállalkozók nagyon szűk körét érintik, és mely fejlesztésekkel megvalósuló beruházás aránytalan nagy működtetési kiadásokkal jár,
 - során létrejött beruházás üzemeltetése aránytalanul nagy terhet ró az Önkormányzatra, és adott közszolgáltatás más módon, kedvezőbb anyagi feltételekkel biztosítható.

A településrendezési terv

Az Önkormányzat területrendezési terve a településfejlesztés egyik alapidokumentuma, amely kijelöli a településen belül az egyes településrészek funkcióját, jellegét.

A képviselő-testület feladata, hogy

- a ciklus ideje alatt áttekintse a településrendezési tervet, szükség esetén lépéseket tegyen a rendezési terv módosítására.

Felkészülés a pályázatokra

Mivel a képviselő-testület mandátumának időszaka alatt – várhatóan - jelentős pályázati források nyílnak meg, szükséges az, hogy a településfejlesztés egyik fontos eszközévé váljon a pályázati tevékenység.

A sikeres pályázatok érdekében:

- felelősöket kell kijelölni a különböző szintű, jellegű pályázatok figyelemmel kísérésére,
- lépéseket kell tenni az adott fejlesztés megyei, kistérségi, illetve régiós fejlesztési programba való illesztéséhez,
- a pályázatok benyújthatósága érdekében a kiemelt fontosságú fejlesztésekre előre terveket kell készíteni – mivel a tervezés, valamint az engedélyeztetés időigényessége miatt az adott pályázatban megadott határidő gyakran nem elegendő,
- meg kell vizsgálni a sikeres pályázatokra ösztönző érdekeltségi rendszer kidolgozásának szükségességét.

Településfejlesztési célok

Az Önkormányzat településfejlesztési céljai olyan célok, melyek a település általános fejlesztését segítik elő, valamint a közszolgáltatások biztosításához és fenntartásához kapcsolódnak.

Településfejlesztési célok:

- Saját arculat kialakítása
- belterületi közút felújítása,
- járda felújítása,
- középületek környezetének rendezése, parkolók kialakítása,
- csapadékvíz-elvezető rendszer karbantartása,
- egészséges ivóvíz vezetékrendszer karbantartása,
- temető létesítményeinek karbantartása, a temető területének bővítése
- turisztikai jellegű területek fejlesztése, kialakítása.

3.4. Az adópolitika célkitűzései

Az Önkormányzat fontosnak tartja a helyi adópolitikai célkitűzések megfogalmazását, mivel az jelentősen befolyásolja a településen keletkező saját bevételt, illetve hatással van a településen élő magánszemélyek és vállalkozók anyagi terheire.

A helyi adókkal kapcsolatos adópolitikai célkitűzések

A helyi adók esetében a képviselőtestület az adóztatást úgy kívánja kialakítani, hogy az egy meghatározott stabilitás, állandóság mellett, folyamatosan az Önkormányzat biztos bevételi forrását jelentse, ugyanakkor igazságos is legyen az adózói kört illetően.

2010 évben a következő helyi adónemekből származott bevétel:

- magánszemélyek kommunális adója: 953.- e Ft,
- helyi iparüzési adó: 7.960.-eFt,
- gépjárműadó: 4.433.-eFt.

A helyi adóztatás során a képviselő-testület:

- minden évben, a költségvetési koncepcióhoz kapcsolódva megvizsgálja a helyi adóztatás által nyújtott bevételszerzési lehetőségeket,
- adó-fajtánként meghatározza az érintett adózói kör nagyságát, a rendszerbe beépíthető – a gazdasági program célkitűzéseit elősegítő – kedvezmények és mentességek rendszerét, a várható bevételeket, és az adóztatás miatt jelentkező negatív hatásokat,
- adófajtákat összehasonlítva dönt a bevezetendő, illetve fenntartandó adókról, az adórendelet módosításokról,
- csak olyan adórendeleteket fogad el, amely
 - a lakosság számára még elviselhető anyagi terhet jelent,

- nem hat a vállalkozók működésének, fejlesztési elképzeléseinek gátjaként,
- nem terheli a vállalkozásokat a foglalkoztatottak számához kapcsolódva.

Az adóbevételek növelése érdekében a képviselő-testület fokozott figyelmet fordít arra, hogy

- az adózók fizetési morálja javuljon, ennek érdekében rendszeresen tájékozódik az adóintézmények nagyságáról, a beszédre tett intézkedésekről, illetve a szükséges adóvégrehajtási szankciók alkalmazásáról, valamint az intézkedések alapján elért eredményekről,
- az adóalanyok teljes köre adóztatásra kerüljön, ennek érdekében tájékoztatást kér az adóalanyi kör adóbejelentkezési kötelezettsége teljesítéséről, a lehetséges adóalanyok és a vonatkozó nyilvántartások egyeztetésének eredményéről.

3.5. Az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldások

Ökiritófülpös Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a gazdasági elképzelései között fontosnak tartja az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó intézkedéseket.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati és egyéb közigazgatási feladatait a körjegyzőségi hivatala útján látja el.

A Képviselő-testület – az Önkormányzati törvényben meghatározott sorrendet követve - a következő közszolgáltatásokra vonatkozóan rendelkezik:

- épített és természeti környezet védelme,
- vízrendezés és csapadékvíz elvezetés,
- csatornázás,
- köztemető fenntartás,
- helyi közutak és közterületek fenntartása,
- köztisztaság és településtisztaság fenntartása,
- helyi tűzvédelem,
- közbiztonság helyi feladatainak ellátása,
- közreműködés a helyi energiaszolgáltatásban,
- közreműködés a foglalkoztatás megoldásában,
- gondoskodás az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról,
- gondoskodás az egészségügyi ellátásról,
- gondoskodás a szociális ellátásról,
- gondoskodás gyermek és ifjúsági feladatokról,
- közösségi tér biztosítása,
- közművelődési tudományos művészeti tevékenység, sport támogatása,
- a nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének biztosítása,
- egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése.

Közigazgatás

Az Önkormányzat közigazgatási feladatait a Körjegyzőségi hivatal látja el.

A közigazgatás megfelelő színvonalának biztosítása érdekében szükséges:

- a szolgáltató jellegű közigazgatás megteremtése,
- az ügyfélfogadási idők újragondolása,
- az információs szolgáltatás működtetésének kiterjesztése,
- a közigazgatás tárgyi feltételeinek javítása (számítógép, gyors internet hozzáférés stb.)
- ügyfélbarát munkavégzés fejlesztése

A polgármesteri hivatallal kapcsolatos konkrét fejlesztési elképzelések:

- elhasználódott számítógépek cseréje: 6 db,
- iroda-berendezések cseréje, pótlása,
- a tárgyaló terem berendezése
- Körjegyzőségi hivatal épületének felújítása.

Az épített és természeti környezet védelme

A képviselő-testület az épített és természeti környezet védelme érdekében

- áttekinti a védelmet igénylő, vagy védelem alá vonandó építészeti, illetve természeti értékeket,
- szükség szerint módosítja a helyi védelemről szóló rendeletét.

A vízrendezés és csapadékvíz elvezetés

Az Önkormányzat biztosítja az egészséges ivóvízellátás szolgáltatást.

Az ivóvízzel történő ellátás a Kristályvíz Kht. (Mátészalka, Kocsordi út 2. szám) szolgáltatón keresztül történik. (A szolgáltatónál az Önkormányzat részben tulajdonos.)

Csapadékvíz-elvezető rendszer folyamatos karbantartásáról gondoskodni kell.

A csapadékvíz-elvezető rendszer karbantartását az önkormányzat a közcélú munkások alkalmazásával biztosítja.

Csatornázás

A településen nincs kiépült a szennyvíz csatorna-hálózat. A településen ki kell építeni a szennyvízcsatorna – hálózatot, majd törekedni kell arra, hogy a településen található ingatlanok minél szélesebb körben csatlakozzanak a hálózatra.

A köztemető fenntartás

Az Önkormányzat kötelező feladatként köteles ellátni a köztemető fenntartással kapcsolatos feladatokat.

A köztemető fenntartás, mint közszolgáltatás biztosítása, és színvonalának emelése érdekében az alábbi feladatok vannak:

- át kell tekinteni az Önkormányzat köztemető rendeletét,
- gondoskodni kell a köztemető üzemeltetéséről.
- biztosítani kell azt, hogy a köztemető megfeleljen a jogszabályokban meghatározott követelményeknek,
- gondoskodni kell a temető területének bővítéséről.

A helyi közutak és közterületek fenntartása

A képviselő-testület a helyi közutak fenntartásával kapcsolatban a közúthálózat olyan kialakítására törekszik, melyek megfelelnek a település igényeinek.

- Szükséges a belterületi utak folyamatos karbantartása, felújítása.

-Járda építés, felújítás szükséges a következő területeken:

Sziget köz kb. 100 m-es szakaszán

Vörösmarty utca, Bethlen köz szakaszán

A közút fenntartását a tevékenység volumenétől függően saját erővel, illetve külső szolgáltatóval végezzük.

A képviselő-testület kívánatosnak tartja a közterületek megfelelő színvonalon történő fenntartását, ennek érdekében a következő feladatokat határozza meg:

- Fokozott figyelmet kell fordítani a közterületek gondozására, tisztán tartására.
- Be kell kapcsolódni a más szervek által meghirdetett település - virágosítási programba, ehhez kérni kell támogatók, önkéntesek segítségét.
- Figyelmet kell fordítani a köztéri építmények állagának megőrzésére.
- Különösen a következő közterületekre kell koncentrálni:
- Önkormányzati hivatal környéke,
- önkormányzati intézmények: általános iskola, óvoda, idősek klubja,
- temető,
- parkok.

A köztisztaság és településtisztaság fenntartása

A köztisztaság és településtisztaság fenntartási közszolgáltatás biztosítása érdekében az Önkormányzat

- továbbra is gondoskodik a kommunális hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról./ A szolgáltatást az Önkormányzat részére a Nyír Flop végezi,

- propagandát folytat a szemétszállítási szolgáltatás kihasználása érdekében – tájékoztatva a lakosságot a szemétegetés negatív környezeti hatásáról,
- évente két alkalommal megszervezi a lomtalanítási akciót,
- rendszeresen gondoskodik a közterületénél található szeméttárolók ürítéséről,
- biztosítja azt, hogy a közterületekre hulladékgyűjtő edények megfelelő számban legyenek kihelyezve, illetve rendszeres időközönként ürítésre kerüljenek,
- gondoskodik az önkormányzati közutak téli síkosság mentesítéséről és a hó eltakarításról.

A közterületek tisztán tartásáról, a zöldfelületek gondozásáról az önkormányzat gondoskodik.

A helyi tűzvédelem

Az Önkormányzat a helyi tűzvédelmi feladatok ellátása, illetve színvonalának javítása érdekében

- a polgármesteri hivatal, illetve az önkormányzati intézmények vonatkozásában
 - figyelemmel kíséri a tűzvédelmi szabályzattal való rendelkezést,
 - tájékoztatást kér a szabályozások évenkénti felülvizsgálatának, a tűzvédelmi oktatás megtartásának és a kapcsolódó nyilvántartások vezetésének megtörténtéről.

A közbiztonság helyi feladatainak ellátása

Az Önkormányzat a helyi közbiztonsági feladatok ellátása, illetve színvonalának javítása érdekében

- támogatja a közbiztonság növelését segítő programok, tájékoztatók szervezését, ilyen programok tartását kezdeményezi a rendvédelmi szerveknél,
- támogatja polgárőrség működtetését (szorgalmazza a polgárőr szervezet aktív tevékenységét, helyet biztosít számukra, anyagilag támogatja a polgárőrséget),
- javaslatokat, észrevételeket tesz a rendőrség helyi munkájának hatékonyabbá tételére,
- felhívja a rendőrség figyelmét a tudomására jutott, közbiztonságot veszélyeztető körülményekre,
- megvizsgálja a helyi rendőr alkalmazásának feltételeit

Közreműködés a foglalkoztatás megoldásában

Az Önkormányzat közreműködik a településen élő magánszemélyek foglalkoztatási problémáinak megoldásában. Az ellátott feladatokat a gazdasági program korábbi része tartalmazza. Célokat meghatározó rövid és középtávú koncepciók kidolgozása.

Gondoskodás az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról

Az Önkormányzat, mint közoktatási intézmény fenntartó elkészítette a közoktatási feladatokhoz kapcsolódó önkormányzati minőségirányítási programját.

A minőségirányítási program meghatározza a közoktatási intézményrendszer egészére vonatkozó fenntartói elvárásokat, az intézmények által ellátandó feladatokat stb.

Az Önkormányzat a közoktatás biztosítása, és színvonalának javítása érdekében a következő feladatokat látja el:

- Felülvizsgálja a közoktatáshoz kapcsolódó önkormányzati minőségirányítási programot.
- Továbbra is gondoskodik
 - az óvodai ellátás megszervezéséről,
 - az általános iskolai ellátás biztosításáról.
- A gazdaságosabb fenntartás érdekében áttekinti az intézményműködtetés formáját (közös fenntartás, intézményirányító fenntartás, kistérségi társulás stb.), valamint a vonatkozó alapdokumentumokat.
- Az intézményhálózat működtetésére vonatkozóan felméri, hogy a működtetés milyen formában történhet; meg lehet-e tartani az intézményeket külön-külön, vagy tagintézményesíteni kell.
- Az intézményeknél kezdeményezni kell
 - az energiatakarékossági szempontok előtérbe kerülését: a fűtés, a víz, és villamos energia költségek csökkentését.
- A közoktatási intézményektől a jogszabályban előírt kötelező eszközállomány biztosítására, pótlásra, az avultság, elhasználódás miatti cserére vonatkozó tervet kér.
- Intézkedéseket tesz az intézmények kihasználtságának növelésére, ennek érdekében támogatja az intézményt népszerűsítő programok szervezését, valamint az intézményeknek bemutatkozási lehetőséget biztosít az Önkormányzat honlapján.
- Szorgalmazza az oktatási intézmények közötti kapcsolat építését és fenntartását.
- Az Önkormányzat segíti az intézmények pályázati tevékenységét, figyelemmel kíséri a benyújtott pályázatokat és azok megvalósulását.

Az oktatási tevékenység biztosításához a következő fejlesztésekre van szükség:

- az iskola és az óvoda egy épületben történő integrálása

Gondoskodás az egészségügyi ellátásról

Az Önkormányzat kötelező feladata az egészségügyi alapellátás biztosítása.

A képviselő-testület:

- Támogatja az egészségügyi ellátás színvonalát szinten tartó, illetve növelő fejlesztéseket, ezekhez pályázati lehetőségeket keres.
- A parlagfű elleni védekezésre nagyobb hangsúlyt fektet. Támogatja a témával kapcsolatos ismeretterjesztést, illetve a parlagfű terjedése ellen küzdő akciókat.
- Prevenációs programokat szervez

Gondoskodás a szociális ellátásról

A képviselő-testület fontosnak tartja a szociális alapellátások biztosítását, olyan szociális háló megteremtését, mely biztonságot nyújt a település lakosságának. A szociális ellátások területén az Önkormányzat a következő feladatokat látja el:

- A képviselő-testület évente legalább egy alkalommal – illetve központi jogszabályváltozások miatt szükség szerint – felülvizsgálja a helyi szociális ellátások rendszerét meghatározó rendeletét.
- Integrált szociális szolgáltatási rendszert épít ki
- A következő szociális ellátásokat és szolgáltatásokat biztosítja:
 - házi segítségnyújtás,
 - idősek klubja,
 - étkeztetés,
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

Gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás

A képviselő-testület kiemelten kezeli a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat. A kapcsolódó szolgáltatások körében ellátandó feladatok:

- Évente felül kell vizsgálni a helyi gyermekvédelmi, gyámügyi rendeletet.
- A rendelet módosításnál figyelembe kell venni a gyermekvédelmi rendszer által tett jelzéseket, észrevételeket.
- Az Önkormányzat a következő gyermekvédelmi szolgáltatásokat, ellátásokat biztosítja: -napközi és tanulószobai ellátás,
 - gyermekjóléti és családsegítő szolgálat (a szolgáltatást intézményfenntartó társulás keretében biztosítja).
- Az Önkormányzat támogat minden olyan programot, rendezvényt, mely az ifjúság kulturált szabadidő eltöltését, nevelését, művelődését szolgálja.

Közösségi tér biztosítása, valamint a közművelődési tudományos művészeti tevékenység, és a sport támogatása

Az Önkormányzat a közművelődés és kultúra tevékenységekkel kapcsolatban a jogszabályokban előírt szolgáltatások biztosítása és a szolgáltatások színvonala emelése érdekében a következő feladatok ellátásának szükségességét fogalmazza meg:

- A könyvtár működtetése során
 - intézkedéseket kell tenni a könyvvállomány gyarapítása érdekében, ehhez ki kell használni a pályázati lehetőségeket, fogadni kell a magánszemélyek, intézmények, vállalkozások könyv, elektronikus információhordozó, folyóirat, felajánlásait, illetve anyagi támogatását.
 - ismertté kell tenni a könyvtári szolgáltatások körét,

- bővíteni kell a könyvtárak eszköz ellátottságát, különösen a számítógépes ellátottságot, biztosítani kell az internet hozzáférést, az elektronikus információhordozók használatát
- a könyvtári nyitva tartást az igényekhez kell igazítani.
- Irodalmi és kulturális esteket kell szervezni

A Képviselő-testület fontosnak tartja a sporttevékenységekkel kapcsolatos közszolgáltatások további biztosítását is. Ennek érdekében

- Gondoskodik a település sportéletének helyet adó épületek és pályák folyamatos karbantartásáról, rendben tartásáról.
- A Sportöltöző kiépült infrastruktúrát fenntartja, amely alkalmassá válik nagyobb sport-, illetve egyéb rendezvények lebonyolítására.
- Tömegsport megszervezése

A nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének biztosítása

A képviselő-testület a polgármesteri hivatalon keresztül biztosítja a nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak érvényesülését.

Egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése

A képviselő-testület az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése érdekében a következő közszolgáltatásokat biztosítja, illetve az alábbi intézkedéseket teszi a szolgáltatás színvonalának emelése érdekében:

- A képviselő-testület, a polgármesteri hivatal és az egészségügyi, szociális ellátást végző intézmények, személyek folyamatosan együttműködnek egymással az egészséges életmód feltételeinek javítása érdekében. (A kölcsönös együttműködés tapasztalatairól a testület legalább évente egy alkalommal meghallgatja az intézményvezetők tájékoztatóját).
- Támogatja azokat a kezdeményezéseket, melyek az egészséges életmóddal, az egészségmegőrzéssel, az időskorúak problémájával, a hátrányos szociális helyzetbe került személyekkel kapcsolatos felvilágosító, tájékoztató, segítő tevékenységre irányulnak.
- Az egészséges életmód feltételeinek biztosítása érdekében ellátja a helyi sporttevékenységgel kapcsolatos feladatokat és biztosítja a mozgáshoz való helyet.
- Szorgalmazza, hogy a középületekben, közművelődési intézményekben dohányozni csak az arra kijelölt helyen lehessen.
- A kulturális rendezvények sorába épüljenek be a dohányzás, alkohol, drog fogyasztás nélküli programok.

6./ Napirendi pont

Előterjesztés az ÖNHIKI pályázat benyújtására.

Előadó: Szabó Béla polgármester

A polgármester szóban az alábbi előterjesztést adja:

A működési forráshiány csökkentésére lehetőség van Önhiki pályázatot benyújtani, melyet a tervezet szerint kér elfogadni.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 7 igen szavazta egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Ökörítőfülpös Nagyközség
Képviselő-testületének
22/2011.(IV. 18.)
határozata

Az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2011. évi támogatására vonatkozó igény benyújtásáról.

Képviselő-testület:

1. Ökörítőfülpös Nagyközség Képviselő-testülete a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. Törvény 6.számú melléklet 2. pontja alapján (a továbbiakban 6.számú melléklet)támogatási igényt nyújt be az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatására.
2. Ökörítőfülpös Nagyközség képviselő-testülete az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatásának igényléséhez a fenti törvény alapján a következő nyilatkozatot teszi:
 - I. a) Ökörítőfülpös települési önkormányzat lakosság száma 2010. január 1-jén 1 000 fő feletti.
 - II. a) Ökörítőfülpös települési önkormányzat helyi adó bevezetéséről döntött és 2011. évben ilyen jogcímen 9.500 ezer forint összegű bevételt tervez.
 - III. Az önkormányzat 2011. évi költségvetési rendeletét vagy módosított költségvetési rendeletét 28.320 ezer forint összegű működési célú hiánnyal fogadta el.
 - IV. Az önkormányzat kötelezettségvállalása 2010. és 2011. évben nem haladja meg az Ötv. 88.§. (2) bekezdés szerinti éves kötelezettségvállalás felső határát.
 - V. Az önkormányzat az Ötv. Szabályai szerint kötelező könyvvizsgálatra kötelezett és az önkormányzat 2010. évi zárszámadását a könyvvizsgáló elfogadta.

7./Napirendi pont

Beszámoló Gyermekjóléti Szolgálat 2010. évi tevékenységéről.

Előadó: Szabó Béla polgármester

A polgármester elmondja, hogy az írásos anyag kiment.

Mikrotársulásban látjuk el azt a feladatot. Részletesen kiderül a kiküldött anyagból.

Hozzászólások:

Szécsi Bálint:

Elmondja, hogy részletesen átnézte az adatokat, kimagasló Ökörítőfülpös szinten a szolgálat munkája. Az lenne jó, ha sikerülne helyben megoldani a problémákat és kevés ügy jutna el hatósági ügyintézésre. Az ökörítőfülpösi tenyleges helyzetet mutatja be a beszámoló és a statisztika is a valós helyzetet ábrázolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatban, kérdés egyéb hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
23/ 2011 (IV. 18)
Határozata

A Gyermekjóléti Szolgálat 2010. évi tevékenységének beszámolójáról.

Képviselő-testület:

A képviselő-testület a Gyermekjóléti Szolgálat beszámolóját a 2010. évi tevékenységéről a jegyzőkönyv melléklete szerint elfogadta.

8./ Napirendi pont

Előterjesztés a polgármester akadályoztatása esetén a helyettesítés rendjére.

Előadó: Szabó Béla polgármester

Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Az előterjesztéssel kapcsolatban, kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
A képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

Ökörítőfülpös nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
24/2011(IV.18.)
határozata

A polgármester akadályoztatása esetén a helyettesítés rendjéről.
Képviselő-testület:

A polgármester akadályoztatása esetén a helyettesítés rendjét az alábbiak szerint határozza meg:

Szabó Béla polgármestert akadályoztatása esetén elsősorban Szécsi Bálint, Balogh Attila alpolgármester helyettesíti.

Szabó Béla polgármester Szécsi Bálint, Balogh Attila alpolgármesterek akadályoztatása esetén Ökörítőfülpös nagyközség Önkormányzatát Kiss László települési képviselő helyettesíti.

A határozatról értesül:

- 1./Szabolcs- Szatmár- Bereg Megyei Szillárdhulladék- gazdálkodási Társulás Nyíregyháza
- 2./ Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás Mátészalka

9./ Napirendi pont

Egyebek

I./

A polgármester elmondja, hogy szolgálati lakás iránti kérelem kettő érkezett felé.

Ismerteti a beadványokat.

Pankotai Gábor kérelemmel fordult a képviselő-testülethez, hogy a Lehel út 5 szám alatti szolgálati lakást biztosítsa számukra.

Seprényi Erika szintén szolgálati lakás iránti kérelemmel fordult a képviselő-testülethez, hogy a Lehel út 5 szám alatti szolgálati lakást biztosítsa számukra.

Javasolja, hogy Pankotai Gábor pedagógus kérelmének adjon helyt a képviselő-testület és biztosítsa számukra a Lehel út 5 szám alatti lakást.

Mindaddig, míg az Önkormányzatnak más célja nincs a Pankotai Gábor pedagógusék jelenleg lakott szolgálati lakásával, adja bérbe, Seprényi Erika részére azzal a feltétellel, hogy a belső felújítást a lakáson végezzék el, amennyiben az Önkormányzatnak más célja van a lakással 60 napon belül kötelesek kiköltözni és a lakbért havonta fizetni.

A szolgálati lakások díját a korábban meghatározottak szerint állapítsa meg. Pankotai Gábor fizessen annyit, mint a korábbi lakó. Seprényi Erika pedig annyi lakbért, mint jelenleg Pankotai Gáborék.

Hozzászólások:

Mezőssy Gyöngyi:

Kérdezi, hogy a fogorvosi lakással van-e elképzelés?

Szabó Béla polgármester:

Elmondja, hogy egyelőre semmi, addig míg az Egészségház felújítására elnyert pályázat be nem fejeződik.

I./ Pankotai Gábor Lehel út 5 szám alatti szolgálati lakás iránti kérelméről.

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb kérdés és hozzászólás nem hangzott el. A képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

Ökörítőfülpös nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
25/2011(IV.18.)
határozata

Pankotai Gábor pedagógus szolgálati lakás csere iránti kérelméről.
Képviselő-testület:

Pankotai Gábor pedagógus kérelmének helyt ad, családja részére az Ökörítőfülpös, Lehel út 5. szám alatti szolgálati lakást biztosítja. A lakbért a korábbi feltételek szerint állapítja meg.

II./ Seprényi Erika kérelméről

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb kérdés és hozzászólás nem hangzott el. A képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta.

Ökörítőfülpös nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
26/2011(IV.18.)
határozata

Seprényi Erika kérelméről.
Képviselő-testület:

A Lehel út 3 szám alatti szolgálati lakást részére biztosítani nem tudja. Felajánlja, hogy a Jelenleg Pankotai Gábor pedagógus által lakott Kossuth út 117 szám alatt lévő szolgálati lakást albérletbe adja, a jelenlegi díjszabás mellett. Továbbá a kérelmező köteles 60 napon belül a szolgálati lakásból kiköltözni, amennyiben a képviselő-testületnek a szolgálati lakással kapcsolatban más elképzelése van. A beköltözés előtt a kérelmező végezze el a belső felújítási munkákat.

III./

A polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a NEV-ÚT Kft. kétszer ügyvéd által felszólította az Önkormányzatot a településközpont pályázat beruházásának a kifizetésére. Korábban megállapodott az ügyvezetővel a fizetésben, de a munka teljes egészében nem is készült el. A műszaki tartalom sem felel meg, ezért egyeztető tárgyalást kezdeményezett jövő hétre. Amennyiben nem teszi rendbe a közpark beruházást a kivitelező, igazságügyi szakértőt fog kérni.

A testület a polgármester tájékoztatóját tudomásul vette.

IV./Tájékoztatja továbbá a polgármester a képviselő-testületet, hogy az ingatlan értébecslés elkészült és ezután megtörtént az adás- vételi szerződés 1 millió összegért Varga László megvette az Árpád utcai telkeket. Ez az összeg be lett fizetve a szippantó kocsi saját erejébe.

A testület a polgármester tájékoztatóját tudomásul vette.

V./ A polgármester kéri a képviselő-testületet, hozzanak döntést a földtulajdonosok közös képviselőjének megkeresésében.

Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a földtulajdonosok közös képviselője a bevételét felajánlotta az Önkormányzatnak a földtulak rendbetételére. Ez a pénz a rendelkezésre áll, évenként kb. 200.000.-Ft, amit a földtulajdonosok a földterületek rendbetételére tudnak fordítani. Mennyi a pontos összeg azt nem tudja, de a testületnek egy olyan döntést kellene hoznia, hogy engedélyezi, hogy az Önkormányzat útjait a földtulajdonosok rendberakhassák.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés és hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Ökörítőfülpös nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
27/2011(IV.18.)
Határozata

A földtulajdonosok közös képviselőjének megkereséséről.
Képviselő-testület:

A felajánlást támogatja, engedélyezi, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő földutakat, a földtulajdonosok a Vadásztársaság által biztosított földtulajdonosi hozzájárulásból rendbetegyék, Ökörítőfülpösön a földutak karbantartására fordítsák.

Kérdések

Kukucsáné Laboncz Márta:

Kérdezi, hogy a minden gyerek lakjon jól pályázatot nem tudjuk beadni?

Szabó Béla polgármester

Elmondja, hogy két helyre nem lehet pályázni, s mivel az Önkormányzat az Élelmiszerbanktól már kapott támogatást, ide nem pályázhat a kettő kizárja egymást. Az Eu-s csomagból szélesebb kör rszesülhet, ezért adtuk be oda a pályázatunkat.

A polgármester a nyilvános ülést bezárta.

k.m.f

Szabó Béla
Polgármester

Hopka Ildikó
Körjegyző